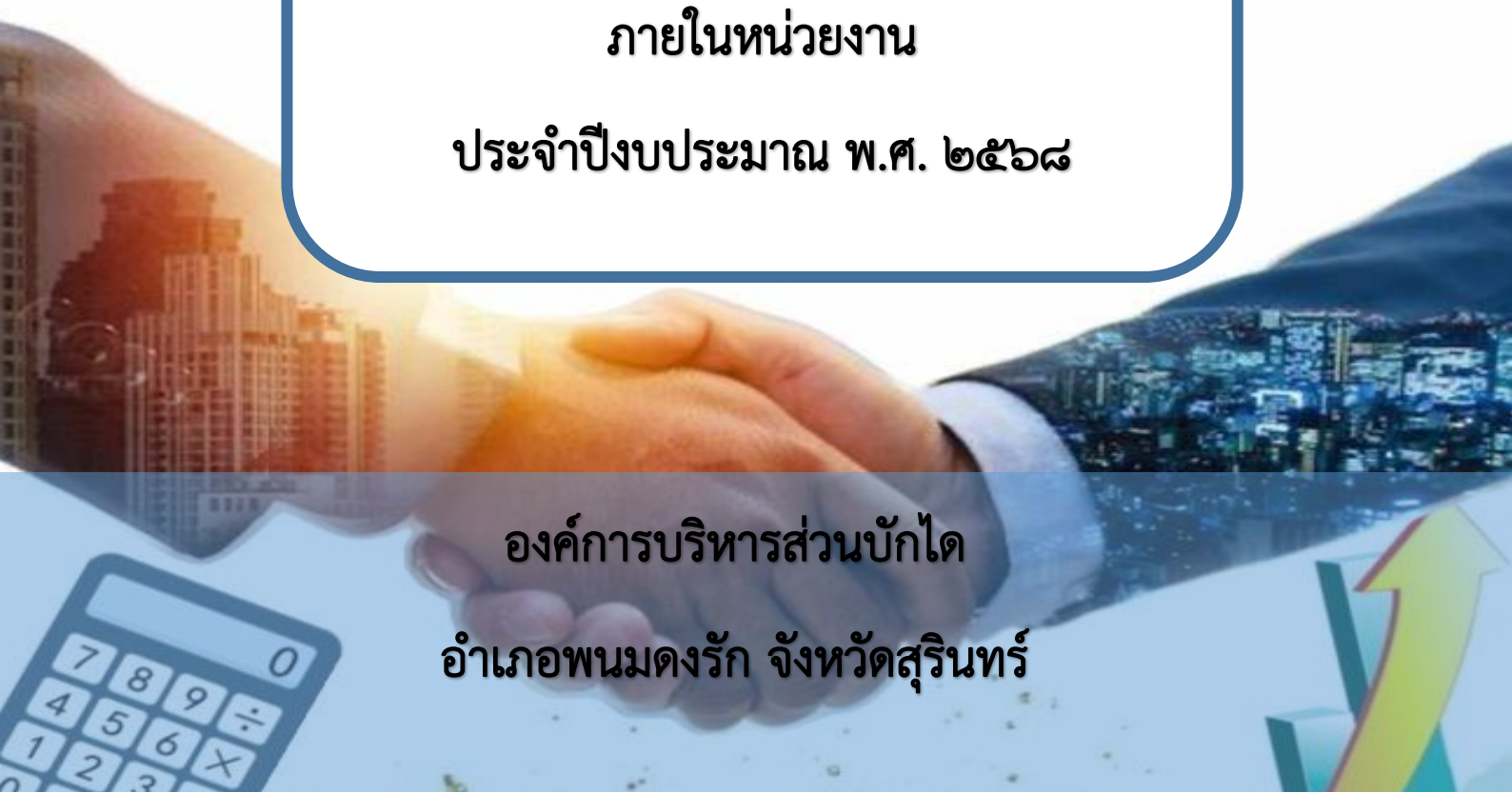




รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

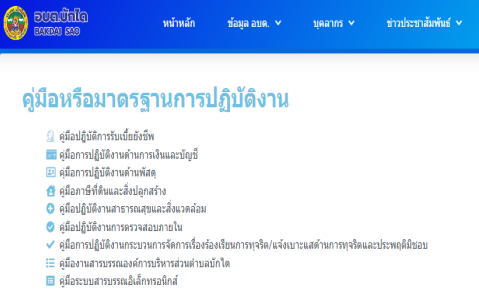
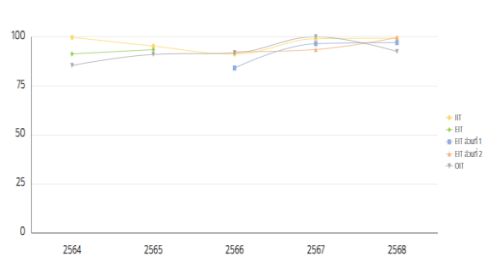


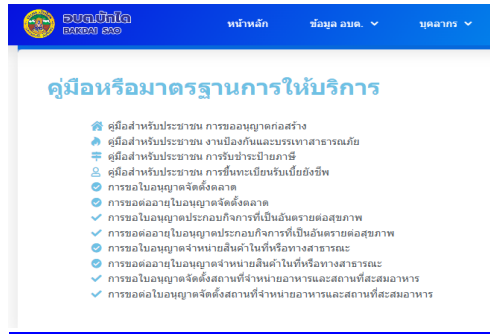
องค์การบริหารส่วนบักได
อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

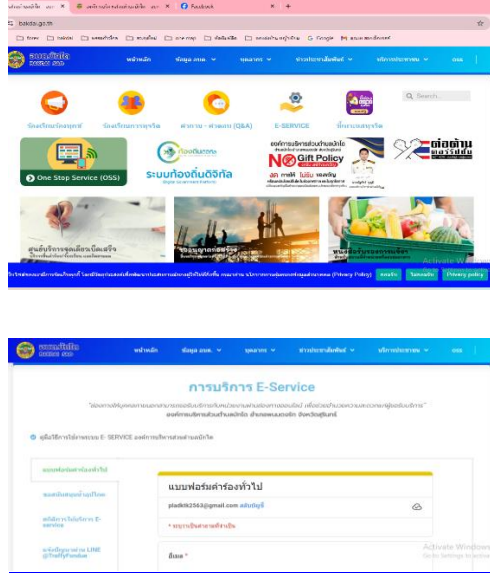
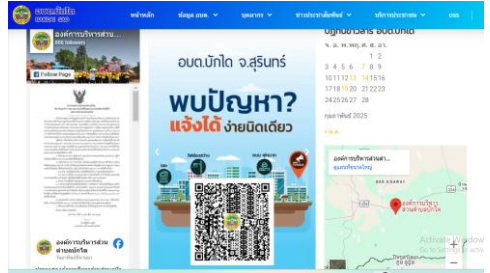
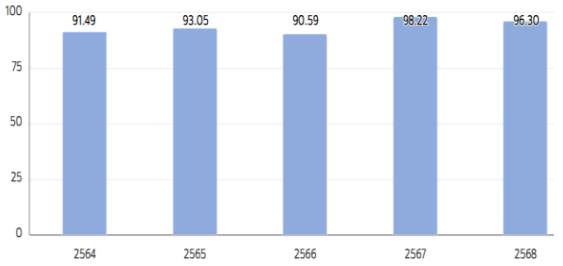


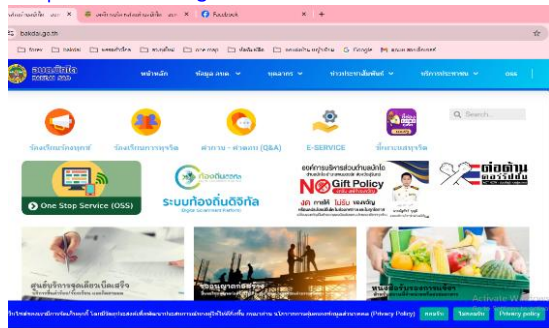
จัดทำโดย
สำนักปลัด (งานนิติการ)
องค์การบริหารส่วนตำบลบักได

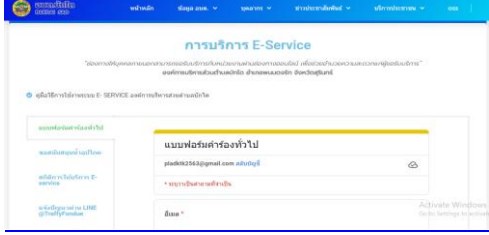
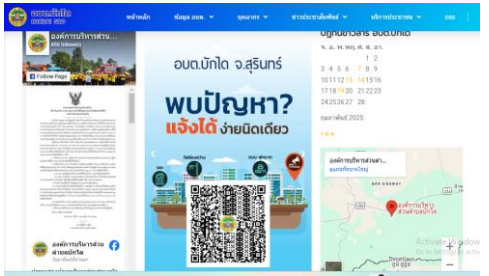
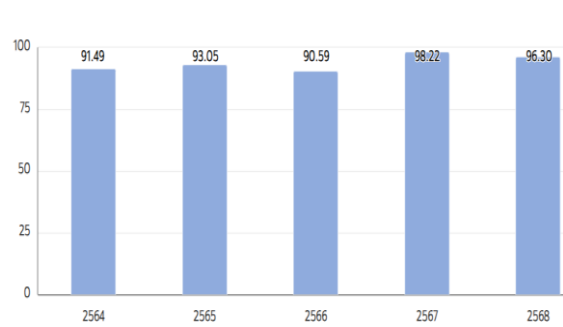
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์


มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																				
<p>๑.การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p>	<p>๑.จัดทำ ทบทวนปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ๒.จัดทำ ทบทวนปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการประชาชนที่โปร่งใส ๓.เผยแพร่ข้อมูลหรือผลงาน ขั้นตอนการดำเนินงานและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๔.จัดทำ ทบทวนปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>- อบต.บักได ได้ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน โดยได้จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือ การบริการประชาชนเพิ่มขึ้น จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลสถิติการให้บริการรายเดือน ประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึกการให้บริการประชาชนให้กับบุคลากรในหน่วยงานและให้บริการประชาชน และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได ที่ https://bakdai.go.th</p>  <p>คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> คู่มือปฏิบัติงานรับแจ้งข้อร้องเรียน คู่มือการปฏิบัติงานด้านงานช่างและบัญชี คู่มือการปฏิบัติงานด้านค่าเช่าที่ดิน คู่มือภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คู่มือปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน คู่มือการปฏิบัติงานการควบคุมการร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คู่มืองานสารบรรณองค์การบริหารส่วนตำบลบักได คู่มือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 	<p>- อบต.บักไดมีการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน เจ้าหน้าที่ไม่มีการเรียกรับเงิน รับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือการให้บริการ มีการจัดทำและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>ผลการประเมินรายเครื่องปีย้อนหลัง</p>  <table border="1"> <caption>ผลการประเมินรายเครื่องปีย้อนหลัง</caption> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>IT</th> <th>IT1</th> <th>IT2</th> <th>IT2 sub 2</th> <th>IT3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>95</td> <td>85</td> <td>80</td> <td>85</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>95</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90</td> <td>85</td> <td>85</td> <td>85</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> <td>95</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	IT	IT1	IT2	IT2 sub 2	IT3	2564	95	85	80	85	85	2565	95	90	90	90	90	2566	90	85	85	85	85	2567	95	95	95	95	95	2568	95	95	95	95	95
ปี	IT	IT1	IT2	IT2 sub 2	IT3																																				
2564	95	85	80	85	85																																				
2565	95	90	90	90	90																																				
2566	90	85	85	85	85																																				
2567	95	95	95	95	95																																				
2568	95	95	95	95	95																																				

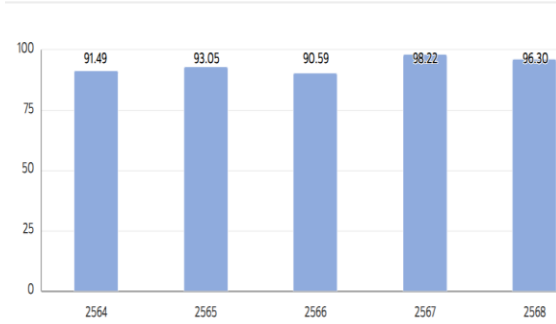
มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๒.การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น</p>	<p>๑.จัดทำ ทบทวนปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน</p> <p>๒.จัดทำ ทบทวนปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการประชาชนที่โปร่งใส</p> <p>๓.เผยแพร่ข้อมูลหรือผลงาน ขั้นตอนการดำเนินงานและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p> <p>๔.เพิ่มช่องทางการให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>อบต.บักไดได้ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น โดยได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ทบทวนคู่มือและมาตรฐานการให้บริการของอบต. บักได ได้ปรับปรุงการจัดให้มีระบบ E-Service เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของอบต.บักได และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได https://bakdai.go.th</p> 	<p>- อบต.บักไดมีคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือมาตรฐานการให้บริการของอบต.บักไดที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ</p> <p>- มีระบบ E-Service ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>- ผลการประเมิน ITA คุณภาพการดำเนินงาน ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ ๙๗.๑๘ ประสิทธิภาพการสื่อสารได้ ๙๕.๔๗ การปรับปรุงการทำงาน ได้ ๙๒.๗๑ เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในทุกด้าน</p>


มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																																			
				 	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๗</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>๙๙.๘๐</td> <td>๙๘.๔๑</td> </tr> <tr> <td>๒. การใช้งบประมาณ</td> <td>๙๙.๐๒</td> <td>๙๘.๘๙</td> </tr> <tr> <td>๓. การใช้อำนาจ</td> <td>๙๘.๖๓</td> <td>๙๙.๒๑</td> </tr> <tr> <td>๔. การใช้ทรัพยากรของราชการ</td> <td>๙๙.๒๑</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td> <td>๙๘.๕๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>๙๗.๐๐</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๙๕.๔๗</td> <td>๙๘.๑๗</td> </tr> <tr> <td>๘. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>๙๒.๗๑</td> <td>๙๗.๘๖</td> </tr> <tr> <td>๙. การเปิดเผยข้อมูล</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๑๐. การป้องกันการทุจริต</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม</td> <td>๙๘.๒๒</td> <td>๙๖.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับผลการประเมิน</td> <td>ผ่านดี</td> <td>ผ่านดี</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>คะแนนเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>91.49</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>93.05</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90.59</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>98.22</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>96.30</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑	๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑	๔. การใช้ทรัพยากรของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๑๗	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี	ปี	คะแนนเฉลี่ย	2564	91.49	2565	93.05	2566	90.59	2567	98.22	2568	96.30
ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘																																																						
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑																																																						
๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙																																																						
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑																																																						
๔. การใช้ทรัพยากรของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐																																																						
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐																																																						
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗																																																						
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๑๗																																																						
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖																																																						
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐																																																						
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐																																																						
คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐																																																						
ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี																																																						
ปี	คะแนนเฉลี่ย																																																							
2564	91.49																																																							
2565	93.05																																																							
2566	90.59																																																							
2567	98.22																																																							
2568	96.30																																																							


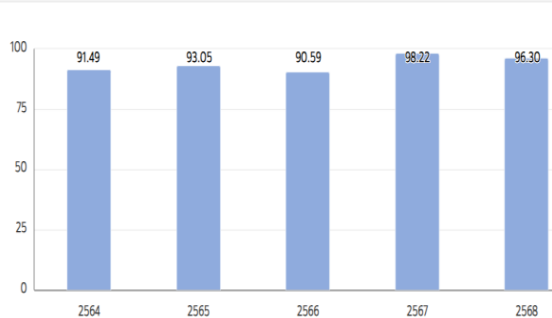
มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																							
<p>๓.การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย หลากหลายช่องทาง มีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย และช่องทาง การ ร้องเรียนการทูล จรติและ ประพตมิชอบ</p>	<p>๑.มอบหมาย ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุง ข้อมูลสาธารณะที่ ต้องเปิดเผยในเว็บ ไซต์หลักของ หน่วยงาน ๒.มอบหมายให้มี ผู้รับผิดชอบนำเข้า ข้อมูลในเว็บไซต์หลัก และสื่อของเทศบาล ๓.กำชับ กำกับ ติดตามการตอบแบบ ตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะให้มี รายละเอียดข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ๔.ประชุมสร้างความ เข้าใจ สร้างการรับรู้</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>อบต.บักไดได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่าง ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย หลากหลายช่องทาง มีการ สื่อสารที่ ชัดเจนเข้าถึงได้ง่ายและช่องทางการ ร้องเรียนการทูลจรติและประพตมิชอบ โดยได้แต่งตั้ง คณะทำงาน จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการวิเคราะห์เพิ่ม ตารางหรือระบุ ข้อมูลปัญหาอุปสรรค และได้ ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ประชุมสร้างความเข้าใจ สร้าง การรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เพิ่มช่อง ทางการให้บริการและระบบ E-Service และได้ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได</p> <p>https://bakdai.go.th</p> 	<p>- อบต.บักไดมีคณะทำงานมีมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการ วิเคราะห์เพิ่มตารางหรือระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรค มีนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p> <p>- ผลการประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๘ การปรับปรุง การทำงาน ได้ ๙๒.๗๑ การเปิดเผยข้อมูล ได้ ๑๐๐ การป้องกันการทูลจรติ ได้ ๑๐๐ เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.๒๕๖๗</p> <table border="1" data-bbox="1561 762 2116 1075"> <thead> <tr> <th>ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๗</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>๙๙.๘๐</td> <td>๙๘.๕๑</td> </tr> <tr> <td>๒. การใช้งบประมาณ</td> <td>๙๙.๐๒</td> <td>๙๘.๘๙</td> </tr> <tr> <td>๓. การใช้อำนาจ</td> <td>๙๘.๖๓</td> <td>๙๙.๒๑</td> </tr> <tr> <td>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td> <td>๙๙.๒๑</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. การแก้ไขปัญหาราชการ</td> <td>๙๘.๕๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>๙๗.๐๐</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๙๕.๔๗</td> <td>๙๘.๑๗</td> </tr> <tr> <td>๘. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>๙๒.๗๑</td> <td>๙๗.๘๖</td> </tr> <tr> <td>๙. การเปิดเผยข้อมูล</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๑๐. การป้องกันการทูลจรติ</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม</td> <td>๙๘.๒๒</td> <td>๙๖.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับผลการประเมิน</td> <td>ผ่านดี</td> <td>ผ่านดี</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๕๑	๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาราชการ	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๑๗	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐. การป้องกันการทูลจรติ	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี
ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘																																										
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๕๑																																										
๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙																																										
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑																																										
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐																																										
๕. การแก้ไขปัญหาราชการ	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐																																										
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗																																										
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๑๗																																										
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖																																										
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐																																										
๑๐. การป้องกันการทูลจรติ	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐																																										
คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐																																										
ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี																																										

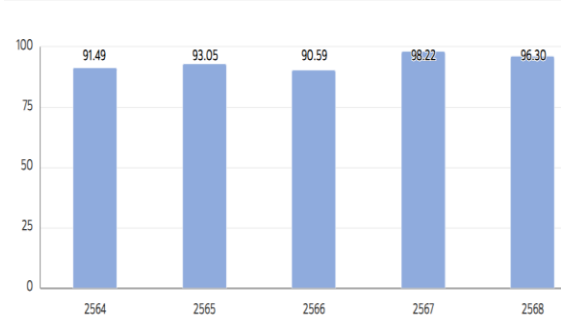
มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ												
	<p>ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <p>๕.มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบจัดทำ ทบทวน ปรับปรุง มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๖.เพิ่มช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลายเพิ่มขึ้น</p> <p>๗.สร้างการรับรู้ ช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถแสดงความ คิดเห็น ดี ชม ร้องเรียนของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน</p>			 	<p>ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>ค่าเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>91.49</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>93.05</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90.59</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>98.22</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>96.30</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	ค่าเฉลี่ย	2564	91.49	2565	93.05	2566	90.59	2567	98.22	2568	96.30
ปี	ค่าเฉลี่ย																
2564	91.49																
2565	93.05																
2566	90.59																
2567	98.22																
2568	96.30																

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	<p>๘. มีการนำเทคโนโลยีหรือสื่อสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการ</p> <p>๙. เพิ่มช่องทางการให้บริการและระบบ E-Service</p>				
<p>๔. กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการยืมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. ตั้งคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่</p> <p>๒. ทบทวนและปรับปรุงแนวททางขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการรวมทั้งขั้นตอนในการยืม</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>อบต.บักไดได้กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการยืมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยงานพัสดุฯ กองคลังได้จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในอบต.บักได และบุคคลภายนอกได้ทราบในที่ประชุมประจำเดือนและเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของ อบต.บักได และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได https://bakdai.go.th</p> 	<p>- อบต.บักไดมีคู่มือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้ทรัพย์สินทางราชการ</p>

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																																			
	<p>การขออนุญาต การใช้และการส่งคืน</p> <p>๔.อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <p>๕.เพิ่มช่องทางและเพิ่มการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต การยืมอย่างถูกต้อง</p> <p>๖.กำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</p>				<p>- ผลการประเมิน ITA การใช้ทรัพย์สินทางราชการ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ ๙๙.๒๑ (คะแนนเพิ่มขึ้น)</p> <table border="1" data-bbox="1570 448 2123 759"> <thead> <tr> <th>ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๗</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>๙๙.๘๐</td> <td>๙๘.๔๑</td> </tr> <tr> <td>๒. การใช้งบประมาณ</td> <td>๙๙.๐๒</td> <td>๙๘.๘๙</td> </tr> <tr> <td>๓. การใช้อำนาจ</td> <td>๙๘.๖๓</td> <td>๙๙.๒๑</td> </tr> <tr> <td>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td> <td>๙๙.๒๑</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td> <td>๙๘.๔๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>๙๗.๐๐</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๙๕.๔๗</td> <td>๙๘.๓๗</td> </tr> <tr> <td>๘. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>๙๒.๗๑</td> <td>๙๗.๘๖</td> </tr> <tr> <td>๙. การเปิดเผยข้อมูล</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๑๐. การป้องกันการทุจริต</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม</td> <td>๙๘.๒๒</td> <td>๙๖.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับผลการประเมิน</td> <td>ผ่านดี</td> <td>ผ่านดี</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง</p>  <table border="1" data-bbox="1570 826 2123 1150"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>คะแนนเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>91.49</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>93.05</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90.59</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>98.22</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>96.30</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑	๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๔๓	๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๓๗	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี	ปี	คะแนนเฉลี่ย	2564	91.49	2565	93.05	2566	90.59	2567	98.22	2568	96.30
ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘																																																						
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑																																																						
๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙																																																						
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑																																																						
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐																																																						
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๔๓	๑๐๐.๐๐																																																						
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗																																																						
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๓๗																																																						
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖																																																						
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐																																																						
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐																																																						
คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐																																																						
ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี																																																						
ปี	คะแนนเฉลี่ย																																																							
2564	91.49																																																							
2565	93.05																																																							
2566	90.59																																																							
2567	98.22																																																							
2568	96.30																																																							

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																							
	<p>ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</p> <p>๗.การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>																																											
<p>๕.อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับงบประมาณและกระบวนการงบประมาณ</p>	<p>๑. อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>อบต.บักไดได้จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับงบประมาณและกระบวนการงบประมาณ โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในที่ประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและจ้างเหมาบริการ และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได https://bakdai.go.th</p> 	<p>- บุคลากรของ อบต.บักไดได้รับทราบข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘</p> <p>- ผลการประเมิน ITA การใช้งบประมาณของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๖๘</p> <table border="1" data-bbox="1579 879 2139 1189"> <thead> <tr> <th>ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๗</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>๙๙.๘๐</td> <td>๙๘.๕๑</td> </tr> <tr> <td>๒. การใช้ประมาณ</td> <td>๙๙.๐๒</td> <td>๙๘.๘๙</td> </tr> <tr> <td>๓. การใช้อำนาจ</td> <td>๙๘.๖๓</td> <td>๙๙.๒๑</td> </tr> <tr> <td>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td> <td>๙๙.๒๑</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต</td> <td>๙๘.๕๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>๙๗.๐๐</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๙๕.๕๗</td> <td>๙๘.๓๗</td> </tr> <tr> <td>๘. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>๙๒.๓๑</td> <td>๙๗.๘๖</td> </tr> <tr> <td>๙. การเปิดเผยข้อมูล</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๑๐. การป้องกันทุจริต</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม</td> <td>๙๘.๒๒</td> <td>๙๖.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับผลการประเมิน</td> <td>ผ่านดี</td> <td>ผ่านดี</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๕๑	๒. การใช้ประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๕๗	๙๘.๓๗	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๓๑	๙๗.๘๖	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐. การป้องกันทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี
ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘																																										
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๕๑																																										
๒. การใช้ประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙																																										
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑																																										
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐																																										
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐																																										
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗																																										
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๕๗	๙๘.๓๗																																										
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๓๑	๙๗.๘๖																																										
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐																																										
๑๐. การป้องกันทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐																																										
คะแนนรวม	๙๘.๒๒	๙๖.๓๐																																										
ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี																																										

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ												
					<p>ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>ค่าเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>91.49</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>93.05</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90.59</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>98.02</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>96.30</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	ค่าเฉลี่ย	2564	91.49	2565	93.05	2566	90.59	2567	98.02	2568	96.30
ปี	ค่าเฉลี่ย																
2564	91.49																
2565	93.05																
2566	90.59																
2567	98.02																
2568	96.30																
<p>๖.อบรม/ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประเมิน ผลการปฏิบัติงานและมาตรฐานทางจริย ธรรม</p>	<p>๑.ออกแบบการจัดทำข้อตกลงหรือคำรับรองการปฏิบัติราชการให้ตัวชี้วัดเชื่อมโยงกับทั้งระดับยุทธศาสตร์ขององค์กร ระดับภารกิจ</p>	<p>ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>อบต.บักไดได้ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานและมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยงานเจ้าหน้าที่ได้จัดทำคำสั่ง อบต.บักไดมอบหมายงานในหน้าที่ภายในหน่วยงานมีการกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดและหน่วยงานอื่น เพื่อให้การมอบหมายงาน</p>	<p>- หน่วยงานสังกัด อบต.มีคำสั่ง อบต.บักไดมอบหมายงานในหน้าที่ภายในหน่วยงาน - มีข้อตกลงที่เป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย - ผลการประเมิน ITA การใช้อำนาจ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ ๙๙.๒๑ (คะแนนเพิ่มขึ้น)</p>												

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ																																																			
หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	ของหน่วยงาน และระดับบุคคล ๒.อบรม/ประชุมชี้แจง/รวมทั้งรณรงค์ให้ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่แนวทาง มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน			เหมาะสมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและความเหมาะสมกับแผนอัตรากำลังของ อบต.และได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาการประเมินการปฏิบัติงานราชการของพนักงานส่วนตำบล เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได https://bakdai.go.th	<table border="1" data-bbox="1572 379 2145 738"> <thead> <tr> <th>ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๗</th> <th>คะแนนปี ๒๕๖๘</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การปฏิบัติหน้าที่</td> <td>๙๙.๘๐</td> <td>๙๘.๔๑</td> </tr> <tr> <td>๒. การใช้งบประมาณ</td> <td>๙๙.๐๒</td> <td>๙๘.๘๙</td> </tr> <tr> <td>๓. การใช้อำนาจ</td> <td>๙๘.๖๓</td> <td>๙๙.๒๑</td> </tr> <tr> <td>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td> <td>๙๙.๒๑</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td> <td>๙๘.๕๓</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</td> <td>๙๗.๐๐</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td> <td>๙๕.๔๗</td> <td>๙๘.๘๗</td> </tr> <tr> <td>๘. การปรับปรุงการทำงาน</td> <td>๙๒.๗๑</td> <td>๙๗.๘๖</td> </tr> <tr> <td>๙. การเปิดเผยข้อมูล</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๑๐. การป้องกันการทุจริต</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>คะแนนรวม</td> <td>๙๕.๒๒</td> <td>๙๖.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับผลการประเมิน</td> <td>ผ่านดี</td> <td>ผ่านดี</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1594 805 1796 829">ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง</p>  <table border="1" data-bbox="1585 858 2145 1181"> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>คะแนนเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2564</td> <td>91.49</td> </tr> <tr> <td>2565</td> <td>93.05</td> </tr> <tr> <td>2566</td> <td>90.59</td> </tr> <tr> <td>2567</td> <td>98.22</td> </tr> <tr> <td>2568</td> <td>96.30</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑	๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๘๗	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	คะแนนรวม	๙๕.๒๒	๙๖.๓๐	ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี	ปี	คะแนนเฉลี่ย	2564	91.49	2565	93.05	2566	90.59	2567	98.22	2568	96.30
ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	คะแนนปี ๒๕๖๗	คะแนนปี ๒๕๖๘																																																						
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๘๐	๙๘.๔๑																																																						
๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๒	๙๘.๘๙																																																						
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๖๓	๙๙.๒๑																																																						
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๒๑	๑๐๐.๐๐																																																						
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๕๓	๑๐๐.๐๐																																																						
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๐๐	๙๘.๘๗																																																						
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๔๗	๙๘.๘๗																																																						
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๗๑	๙๗.๘๖																																																						
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐																																																						
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๙๐.๐๐																																																						
คะแนนรวม	๙๕.๒๒	๙๖.๓๐																																																						
ระดับผลการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดี																																																						
ปี	คะแนนเฉลี่ย																																																							
2564	91.49																																																							
2565	93.05																																																							
2566	90.59																																																							
2567	98.22																																																							
2568	96.30																																																							

มาตรการหรือกิจกรรมโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
หน้าที่ และการรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	และสื่อของหน่วยงาน ๔. ก้าซัซ ก้ากัซ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการ ๕. ดำเนินการตามมาตรการละมึการลงโทษเมื่อพบการทุจริต				

ภาพกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได ได้ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการบริการประชาชน จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ข้อมูลสถิติการให้บริการรายเดือน และได้ประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจงการสร้างจิตสำนึกการให้บริการประชาชนให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได ที่ <https://bakdai.go.th>



คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

- 📄 คู่มือปฏิบัติการรับเบี่ยยังชีพ
- 📄 คู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
- 📄 คู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
- 📄 คู่มือภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- 📄 คู่มือปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 📄 คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน
- 📄 คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☰ คู่มืองานสารบรรณองค์การบริหารส่วนตำบลบักได
- 📄 คู่มือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

อบต.บักได
BAKDAI SAO

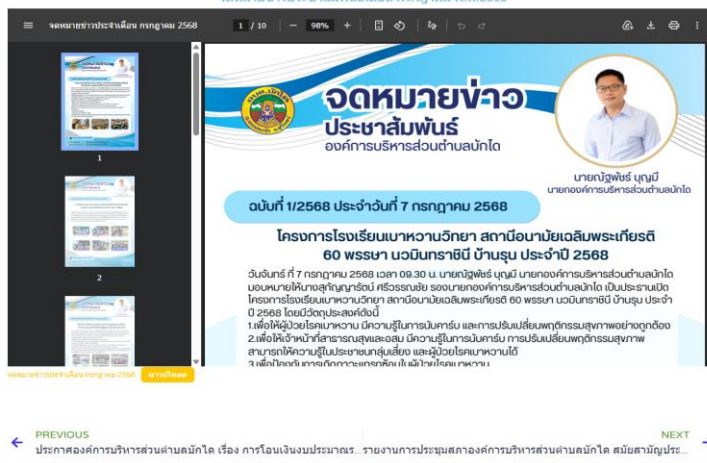
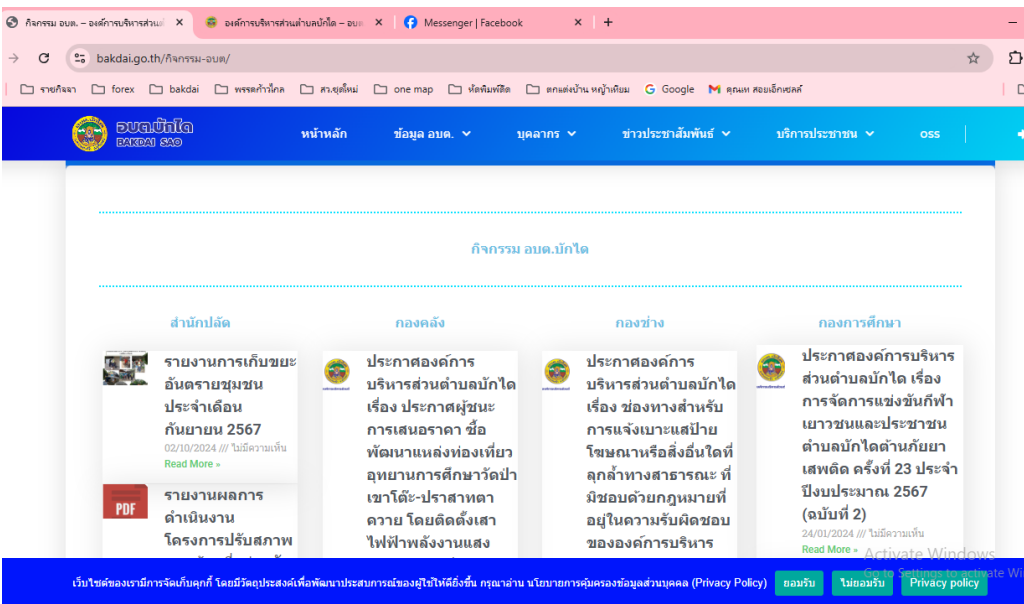
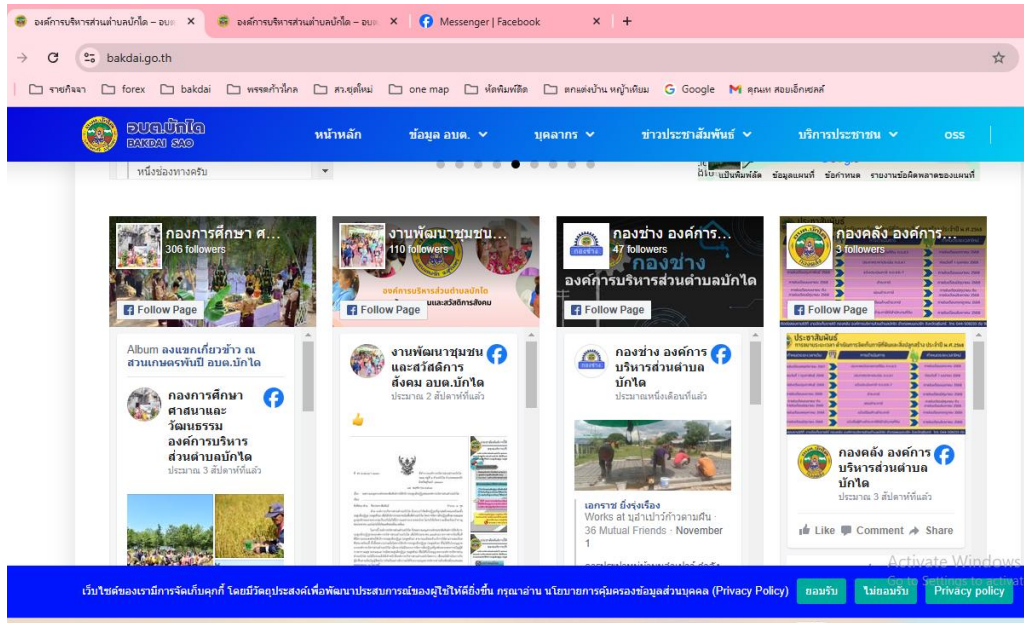
[หน้าหลัก](#)
[ข้อมูล อบต.](#)
[บุคลากร](#)

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

- คู่มือการรายงานจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- คู่มือดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
- คู่มือดูแลผู้สูงอายุพึ่งพิง
- คู่มือการดูแลบำรุงรักษาแหล่งน้ำขนาดเล็กและการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ
- คู่มือการบันทึกข้อมูล e-GP
- คู่มือขั้นตอนการจ่ายเงินสะสม
- คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คู่มืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการสุขาภิบาลอาหาร
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการคุณภาพน้ำดื่ม
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการสิ่งปฏิกูล
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการขยะมูลฝอย
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การรองรับภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการเหตุรำคาญ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการข้อร้องเรียนและเหตุรำคาญ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การบังคับใช้กฎหมาย

The screenshot shows the website interface with the following elements:

- Navigation Bar:** Home (หน้าหลัก), Information (ข้อมูล อบต.), Personnel (บุคลากร), and a search bar.
- Service Icons:**
 - ร้องเรียนร้องทุกข์ (Complaints)
 - ร้องเรียนการทุจริต (Whistleblowing)
 - คำถาม - คำตอบ (Q&A)
 - E-SERVICE
 - ชี้เบาะแสทุจริต (Whistleblowing)
- Key Services:**
 - One Stop Service (OSS)
 - ระบบท้องถิ่นดิจิทัล (Digital Government Platform)
 - องค์การบริหารส่วนตำบลบักได (Bakdai SAO) with a "No Gift Policy" notice.
 - ติดต่อศูนย์รับเรื่องร้องเรียน (Contact Us)
- News/Announcements:**
 - ศูนย์บริการจุดเด็ขเปิดเสร็จ (Child Service Center Opened)
 - ขออนุญาตก่อสร้าง (Construction Permit Application)
 - พมงคือจับร่องการแจ้งฯ (Anti-Corruption Unit Report)
- Footer:** Privacy Policy, Terms of Use, and a "Privacy policy" button.



หน้าหลัก ข้อมูล อบต. บุคลากร ข่าวประชาสัมพันธ์ บริการประชาชน OSS

จดหมายข่าว

- จดหมายข่าวประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ.2567**
02/09/2024 // ไม่มีความเห็น
[Read More >](#)
- จดหมายข่าว**
- จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน กรกฎาคม 2567**
01/08/2024 // ไม่มีความเห็น
[Read More >](#)
- จดหมายข่าว**
- จดหมายข่าวประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ.2567**
01/07/2024 // ไม่มีความเห็น
[Read More >](#)
- จดหมายข่าว**
- จดหมายเหตุวาระสัมพันธ์ประจำเดือน พฤษภาคม 2567**

เว็บไซต์ของเรามีการเก็บข้อมูล โดยมิได้อุปสรรคเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการใช้งานให้ดียิ่งขึ้น กรุณาอ่าน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) [ยอมรับ](#) [ไม่ยอมรับ](#) [Privacy policy](#)

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. บุคลากร ข่าวประชาสัมพันธ์ บริการประชาชน OSS

ข่าวสารประชาสัมพันธ์

- ข่าวเด่น**
อบต.บักได ลงพื้นที่ ออกเยี่ยมผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 4 ราย ของหน่วยจัดบริการในพื้นที่ตำบลบักได
13/09/2024 // ไม่มีความเห็น
[Read More >](#)
- โครงการป้องกัน**
- ข่าวประชาสัมพันธ์**
รายงานผลงานดีเด่น กองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กรบริหารส่วนตำบลบักได ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
22/11/2024 // ไม่มีความเห็น
[Read More >](#)
- รายงานผลการดำเนินงานกองทุนหลัก**
- ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง**
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบักได เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา พร้อมโครงสร้างหลังคาสนามกีฬา อบกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได
- ข่าวรับสมัครงาน**
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบักได เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่ง ยาม สังกัดสำนักปลัด และตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

เว็บไซต์ของเรามีการเก็บข้อมูล โดยมิได้อุปสรรคเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการใช้งานให้ดียิ่งขึ้น กรุณาอ่าน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) [ยอมรับ](#) [ไม่ยอมรับ](#) [Privacy policy](#)

องค์การบริหารส่วนตำบลบักได

จาก สุรินทร์ ประเทศไทย

รูปภาพ ดูภาพทั้งหมด

เพื่อน ดูเพื่อนทั้งหมด

วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 เวลา 09:30 น.
นายสุรินทร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได มอบหมายให้นางสุกัญญารัตน์ ศิริทองชัย รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได เป็นประธานเปิดโครงการส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัยในชุมชน ปีงบประมาณ 2567 ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบักได

!! โดยมีวัตถุประสงค์ !!

1. เพื่อสร้างเสริมองค์ความรู้ ความเข้าใจ การป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความปลอดภัย
2. เพื่อส่งเสริมทักษะ และแนวทางป้องกันอุบัติเหตุในชุมชน

ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองกลางหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได

👤 ผู้ที่ลงนามในรายชื่อชุมชนฯ คือประชาชนทั่วไปที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไป

📍 โดยมีที่ประชุมจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบักได และศูนย์ราชการบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบักได ตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

#ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลบักได
Website : <https://bakdai.go.th/>
Facebook page : องค์การบริหารส่วนตำบลบักได
Email : saraban_06321404@dia.go.th
โทรศัพท์ : 0-4450-8239

การให้บริการและระบบ E-Service

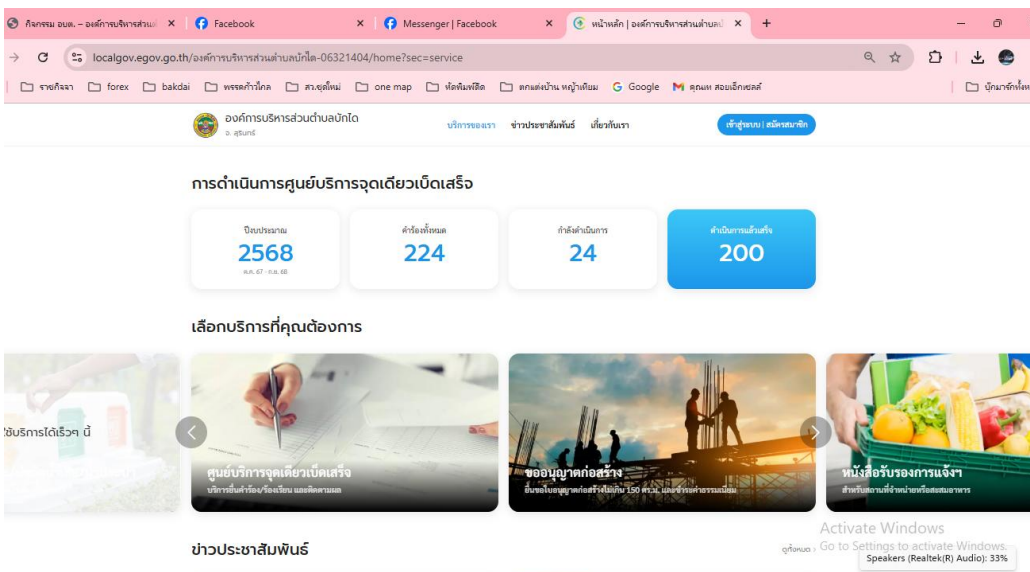
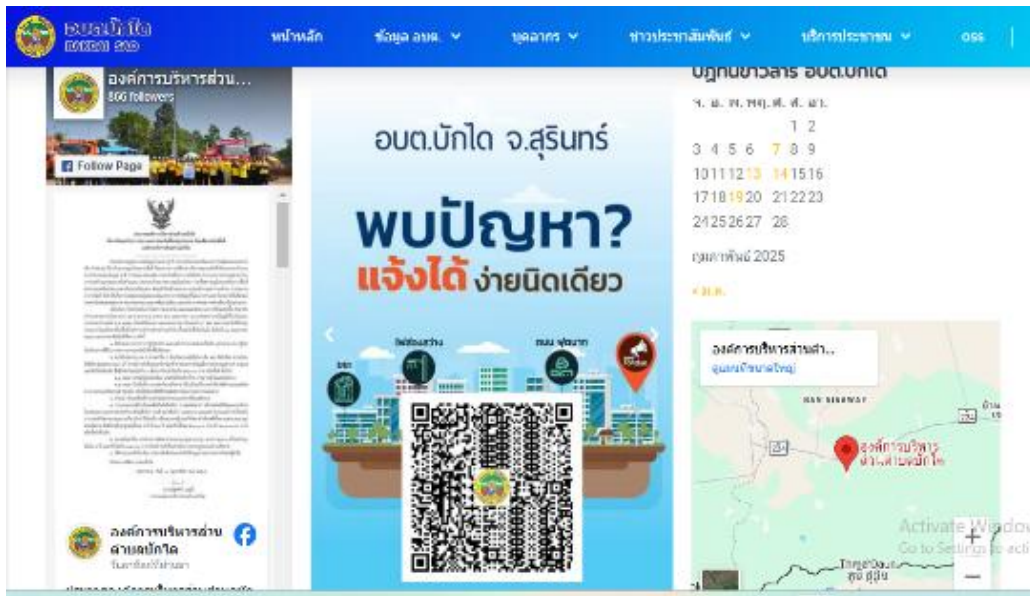
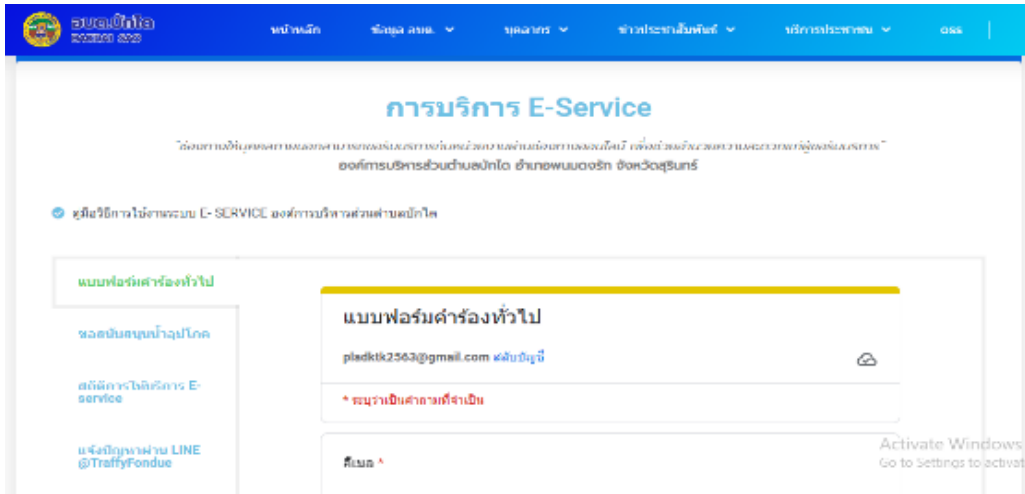
ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได ได้ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น โดยได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ทบทวนคู่มือและมาตรฐานการให้บริการของอบต. บักได ได้ปรับปรุงการจัดให้มีระบบ E-Service เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.บักได และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได <https://bakdai.go.th>

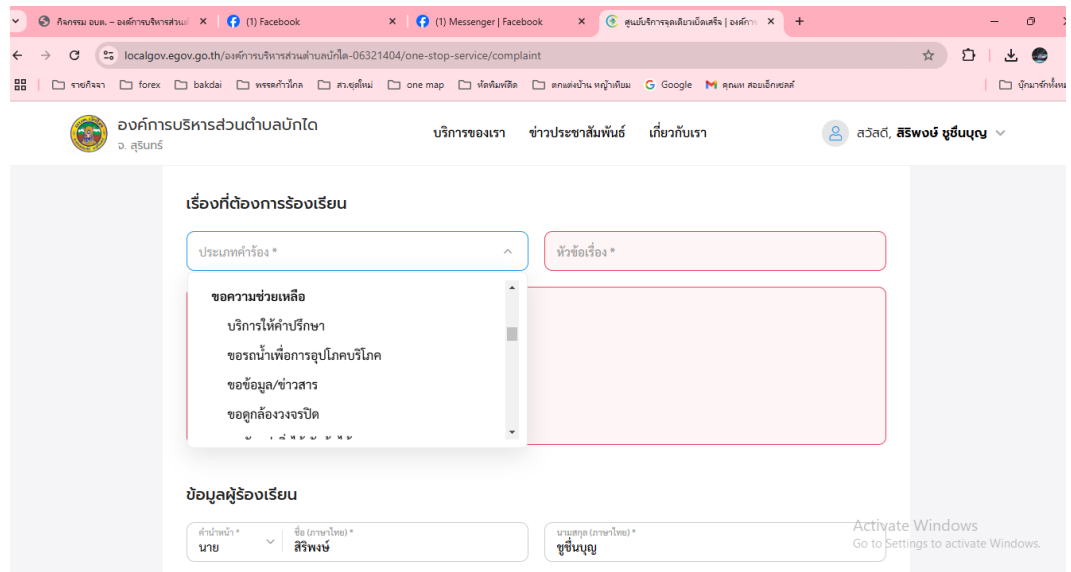
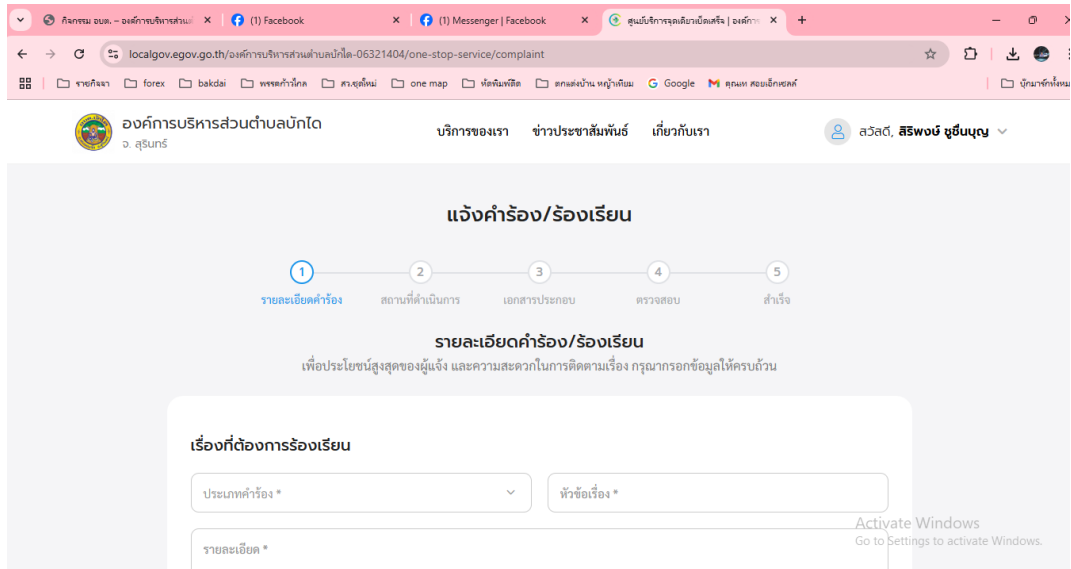
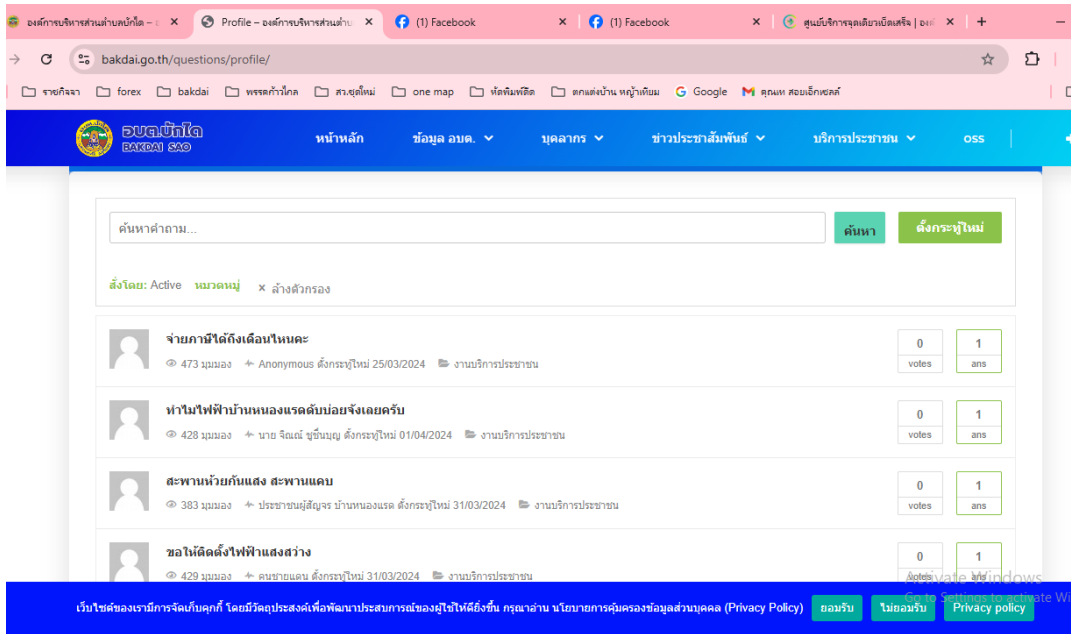
The screenshot shows the website header for อบต.บักได (BAKDAI SAO) with navigation links for หน้าหลัก, ข้อมูล อบต., and บุคลากร. The main heading is 'คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ'. Below it is a list of service categories:

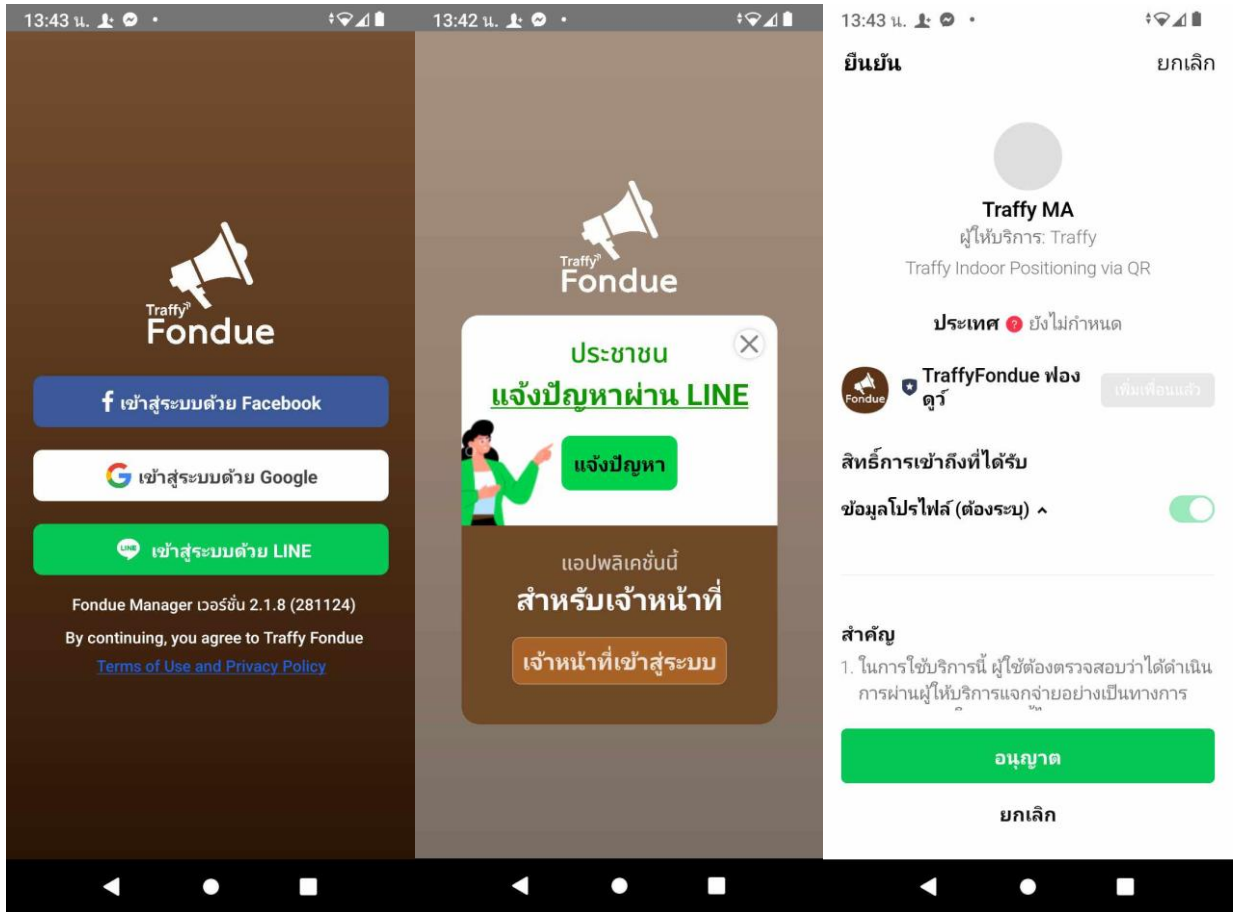
- 🏠 คู่มือสำหรับประชาชน การขออนุญาตก่อสร้าง
- 🔥 คู่มือสำหรับประชาชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 🛠️ คู่มือสำหรับประชาชน การรับชำระภาษี
- 👤 คู่มือสำหรับประชาชน การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ
- ✅ การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ✅ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ✅ การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ✅ การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
- ✅ การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

The screenshot shows the website header for อบต.บักได (BAKDAI SAO) with navigation links for หน้าหลัก, ข้อมูล อบต., and บุคลากร. The main heading is 'คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ'. Below it is a list of service categories:

- 🏠 คู่มือสำหรับประชาชน การขออนุญาตก่อสร้าง
- 🔥 คู่มือสำหรับประชาชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 🛠️ คู่มือสำหรับประชาชน การรับชำระภาษี
- 👤 คู่มือสำหรับประชาชน การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ
- ✅ การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ✅ การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ✅ การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ✅ การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ✅ การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
- ✅ การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร







ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบักได ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย หลากหลายช่องทาง มีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าถึงได้ง่ายและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการวิเคราะห์เพิ่มตารางหรือระบุข้อมูลปัญหาอุปสรรค และได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ประชุมสร้างความเข้าใจ สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เพิ่มช่องทางการให้บริการและระบบ E-Service และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได <https://bakdai.go.th>

The screenshot displays the website interface for the Bakdai Sub-district Office. At the top, there are icons for 'E-SERVICE' (a gear and a hand) and 'ชี้เบาะแสทุจริต' (Report Corruption) with a 'CLICK' button. A search bar is also present. Below these are several key messages:

- A 'No Gift Policy' banner with the text 'องค์การบริหารส่วนตำบลบักได' and 'งดรับ งดให้ของขวัญ' (Do not accept or give gifts).
- A 'ต่อต้านคอร์รัปชัน' (Anti-Corruption) banner with the slogan 'ACT NOW - ส่วนไม่ ลอย/จนกว่า'.

 The website header includes the name 'อบต.บักได BAKDAI SAO' and navigation links for 'หน้าหลัก', 'ข้อมูล อบต.', 'บุคลากร', 'ข่าวประชาสัมพันธ์', 'บริการประชาชน', and 'OSS'. The main content area is titled 'มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน' (Measures to promote integrity and transparency within the organization).



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

09/03/2024 // ไม่มีความเห็น

[Read More >](#)



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565

14/09/2022 // ไม่มีความเห็น

[Read More >](#)



มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

14/09/2022 // ไม่มีความเห็น

[Read More >](#)

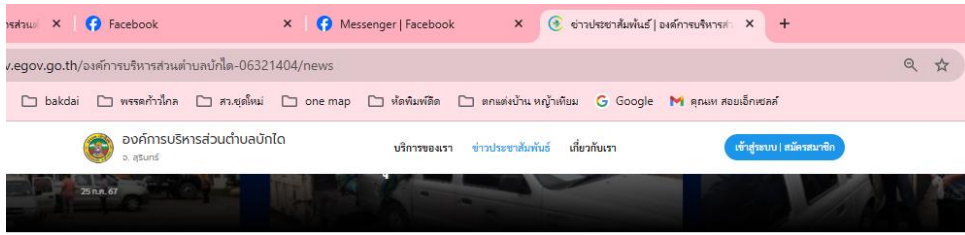


เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

18/01/2022 // ไม่มีความเห็น

[Read More >](#)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windc



ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ข่าวใหม่เก่า

รายงานผลการเก็บและรวบรวมขยะอันตรายชุมชน ประจำปี 2567
วันที่ 26 - 27 มิถุนายน 2567 จำนวนขยะอันตราย 4 ตัน 4 ชนิด จำนวนถังเก็บ 2 ถัง จำนวนถังรีไซเคิล 4 ถังของเสียอันตราย 14 ตัน และสถานีบำบัดมลพิษทางน้ำ 60 ตันฯ นอกจากนี้ยังนำขยะมาทำเป็น 3.3 ตันอีกด้วย

รายงานผลการเก็บและรวบรวมขยะอันตรายชุมชนประจำปีเดือนมิถุนายน...
1 ก.ค. 67

วันคล้ายวันเกิดประเทศไทย
31 พ.ค. 67

ประชาสัมพันธ์ งานสารวจมูขุชะและสิ่งแวดลอม
วันพุธที่ 30 พฤษภาคม 2567

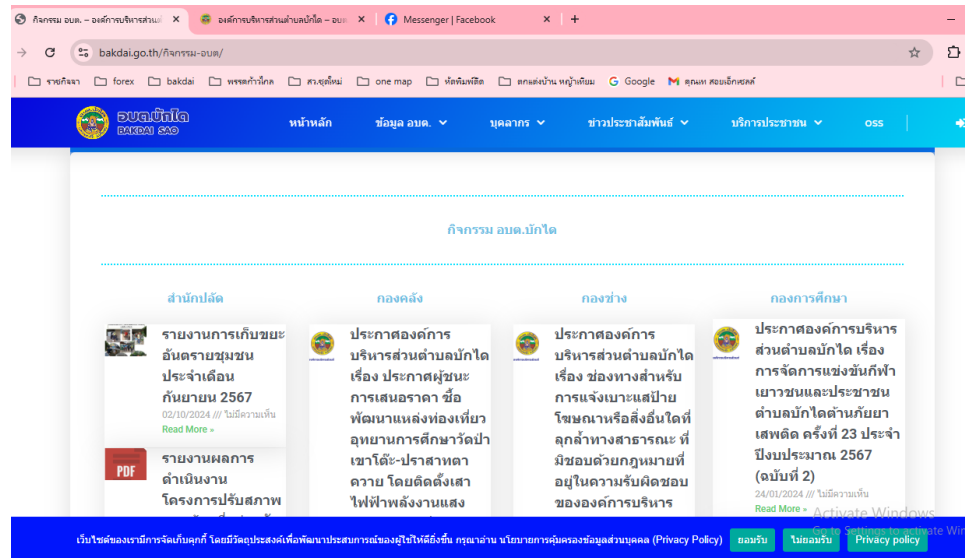
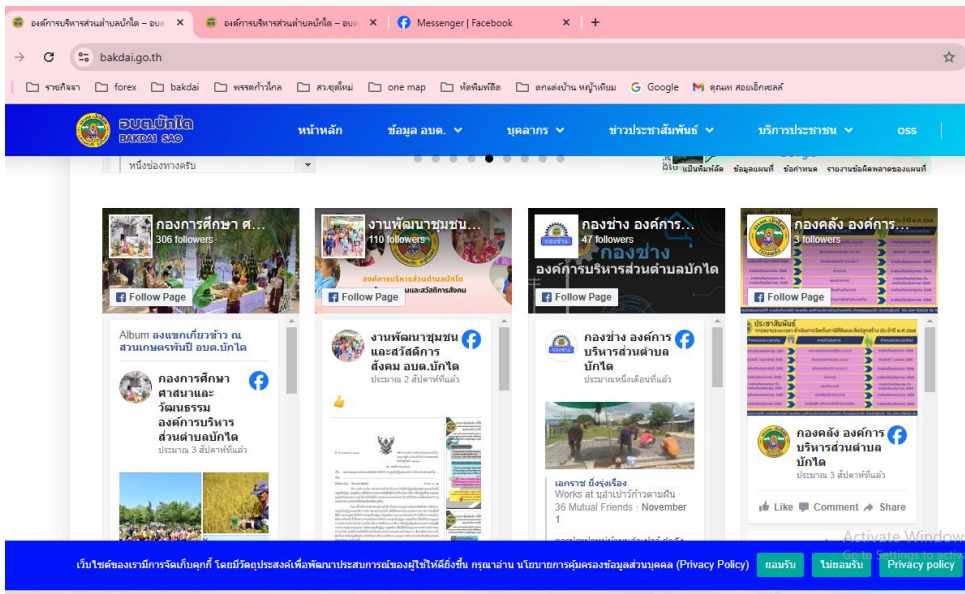
รายงานผลการเก็บขยะอันตรายชุมชน ประจำปีเดือนพฤษภาคม ประจำปี 2567

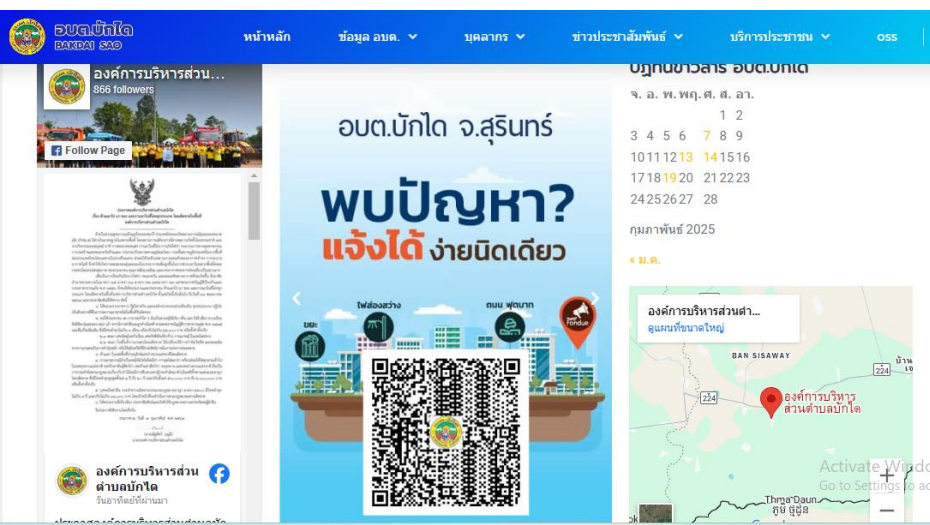
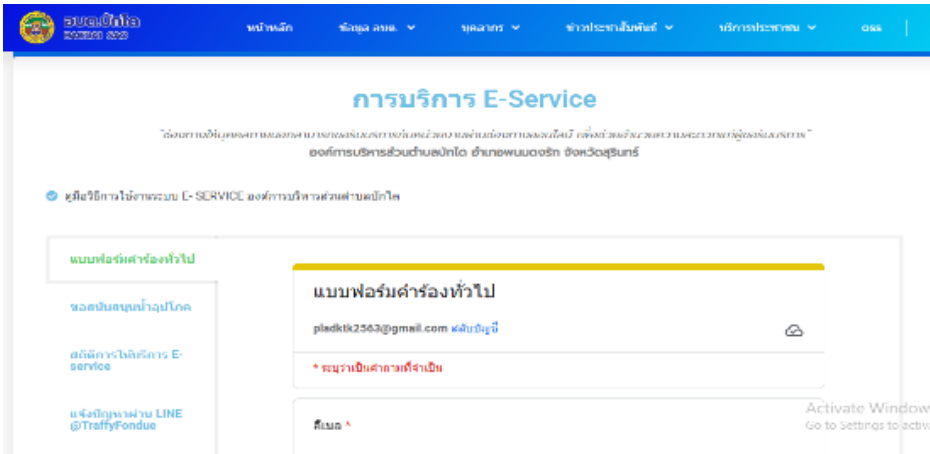
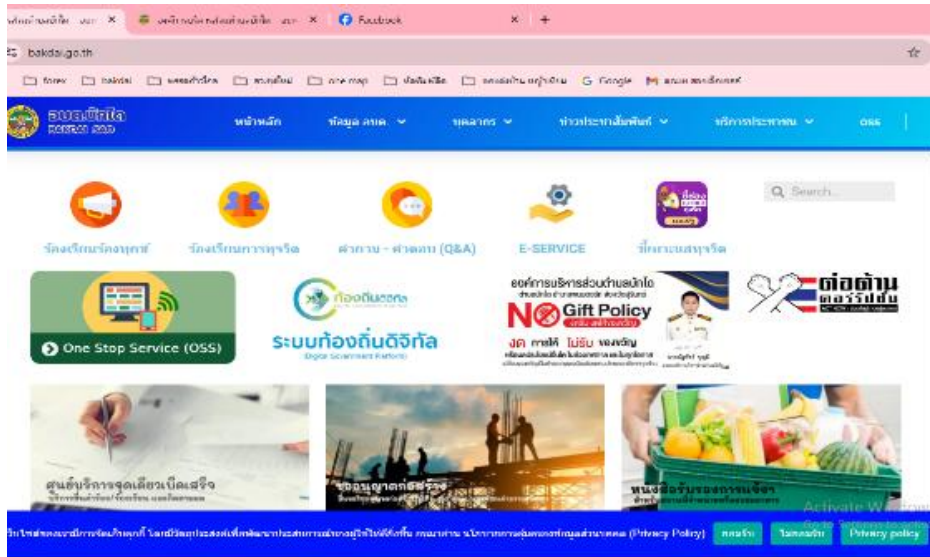
วันที่ 25-26 พฤษภาคม 2567 จำนวนขยะอันตรายชุมชน 4 ตัน 4 ชนิด จำนวนถังเก็บ 2 ถัง จำนวนถังรีไซเคิล 4 ถังของเสียอันตราย 14 ตันฯ นอกจากนี้ยังนำขยะมาทำเป็น 3.3 ตันอีกด้วย

รายงานผลการเก็บขยะอันตรายชุมชน ประจำปีเดือนพฤษภาคม ประจำปี 2567
30 พ.ค. 67

© 2565 สำนักส่งเสริมสุขภาพจังหวัด ลพบุรี | [ติดต่อและแจ้งเบาะแส](#) | [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#) | [นโยบายคุกกี้](#)

[เปิดหน้าต่างใหม่](#) [Activate Windows](#)
Go to Settings to activate Windows





กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได อบต.ได้จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงานเกี่ยวกับงบประมาณและกระบวนการงบประมาณ โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในที่ประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและจ้างเหมาบริการ และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได <https://bakdai.go.th>

The screenshot shows the website header with the BAKDAI EGO logo and navigation menu. The main content area is titled "แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี" (Annual Budget Expenditure Plan). Below this, there is a list of financial reports, each with a PDF icon and a "Read More" link. The reports include:

- รายงานงบการเงินประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2569 (11/03/2026) // ไม่มีรายงาน
- รายงานงบการเงินประจำเดือน มกราคม 2569 (04/02/2026) // ไม่มีรายงาน
- รายงานงบการเงินประจำเดือน ธันวาคม 2568 (06/01/2026) // ไม่มีรายงาน
- รายงานงบทดลองไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (06/01/2026) // ไม่มีรายงาน
- รายงานงบการเงินประจำเดือน พฤศจิกายน 2568 (02/12/2025) // ไม่มีรายงาน
- รายงานงบการเงินประจำเดือน ตุลาคม 2568 (04/11/2025) // ไม่มีรายงาน

The screenshot shows the website header with the BAKDAI EGO logo and navigation menu. The main content area is titled "การจัดซื้อจัดจ้าง EGP" (EGP Procurement). Below this, there is a list of procurement items, each with a "Read More" link. The items include:

- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ 11/02/2026 P69020013656, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน มกราคม 2569 14/01/2026 P69010013036, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ 23/12/2025 P68120028177, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ 23/12/2025 P68120028180, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้อพัฒนาหลังห้องเกี่ยวกับปราสาททากวย สายทางบ้านในยางกุด หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านโคก หมู่ที่ 17 โดยจัดซื้อพร้อมติดตั้งเสาไฟถนน โทลเสา ไฟโตโตนไฟแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ ความสูง 6 เมตร ยาว 30 วัตต์ จำนวน 156 ชุด ออกักรับทราบส่วนอปกได อำเภอพนมดงรัก 21/10/2025 P68100076374, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ 20/10/2025 P68100073165, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบโคมไฟส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ตามจุดเสี่ยงบนถนนเพื่อความปลอดภัยในกรณีจราจรของประชาชนและเพิ่มศักยภาพ ความปลอดภัยทางถนน สายทางบ้านรุน หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองตาเล็ม หมู่ที่ ๑๕ ตำบลบักได ตามบัญชีนวัตกรรมไทย ๑๓๒๑๐๑๓๑ จำนวน 15/09/2025 P68090024862, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ 09/09/2025 P68090016352, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ 14/08/2025 P68080018175, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ 02/07/2025 P68070002792, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- จัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ 02/05/2025 P68050001286, '' , แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- โครงการปรับปรุงลานกีฬาอเนกประสงค์พร้อมโคม ภูมิทัศน์,ถนนน้ำตา,บ่อเจ้าเป่าวี,บ่อเจ้า,หนองตาเล็ม หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖ ออกักรับทราบส่วนอปกได อำเภอพนมดงรัก 18/04/2025

กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได อบต. ได้ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานและมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยงานการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำคำสั่ง อบต.บักได มอบหมายงานในหน้าที่ภายในหน่วยงานมีการ กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักปลัดและหน่วยงานอื่น เพื่อให้การมอบหมายงานเหมาะสมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและความเหมาะสมกับแผนอัตรากำลังของ อบต. และได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการประเมินการปฏิบัติงานราชการของพนักงานส่วนตำบล เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได <https://bakdai.go.th>



กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อบต.บักได โดยนายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได ได้ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น โดยได้กำหนดให้มีช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ และการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีการประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้อง และได้มอบหมายให้บุคลากรผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วน/สำนัก/กอง และได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เว็บไซต์ของอบต.บักได <https://bakdai.go.th>

นายณัฐพัชร์ บุญมี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได ได้ประกาศใช้ประกาศและมาตรการเพื่อยกระดับและส่งเสริมให้หน่วยงานเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

๑. ประกาศแนวทางการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานมีมาตรฐานทางจริยธรรม

๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

๓. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

๔. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๕. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๖. มาตรการป้องกันการรับสินบน

๗. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๘. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๙. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์ของ อบต.

- มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าสู่ข้อมูลในเว็บไซต์หลักและ facebook ของ อบต.

- จัดประชุมสร้างความเข้าใจ สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน รวมทั้งได้กำชับ กำกับ ติดตาม การดำเนินการตามมาตรการและมาตรการลงโทษเมื่อพบการทุจริต

