



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบักได
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘

.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ กำหนดให้การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายใน ๑๕ วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ นั้น

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว และเพื่อให้การจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบักไดจึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได www.bakdai.go.th หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฐพัชร์ บุญมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

- เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี

สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

คำสั่ง/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายณัฐพัชร์ บุญมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์ (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ที่ สร.๘๐๕๐๑/๗๑๕

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ตามที่งานวางแผนสถิติและวิชาการ ได้รับแจ้งจาก สำนักปลัด กองช่าง และกองการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล มีรายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด จำนวน ๑๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๕๙,๖๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อย บาทถ้วน)

๒. โอนเพิ่ม จำนวน ๑๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๕๙,๖๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อย บาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕๑๙,๒๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อย บาทถ้วน)

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชีโอนแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

(นางรุ่งระวี มัทธูรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

- เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ร้อยตรี

(สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

คำสั่ง/ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายณัฐพัชร์ บุญมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๘๑๘,๘๘๐.๐๐	๑๒๙,๘๑๒.๐๐	๒๙,๒๐๐.๐๐ (-)	๑๐๐,๖๑๒.๐๐	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๖๘๐.๐๐	๒๙,๒๐๐.๐๐ (+)	๖๒,๘๘๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๘๑๘,๘๘๐.๐๐	๑๐๐,๖๑๒.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๐,๖๑๒.๐๐	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการ โยธา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย เดินทางไป ราชการในราช อาณา จักร และนอก ราชอาณาจักร	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๑,๙๗๒.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๑,๙๗๒.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๕๐๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๗,๕๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือ คณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้ง ตามระเบียบ กระทรวงมหาด ไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการ คัดเลือก พนักงานและ ลูกจ้างของ องค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๗,๕๐๘.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๔๗,๕๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๙๗,๕๐๘.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐ (+)	๑๑๒,๐๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๔๐๐.๐๐	๒๖,๔๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๘.๐๐	๒๖,๔๐๐.๐๐ (+)	๑๓๘,๔๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายใน การประชุม ราชการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๗๔๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๗๔๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๘,๔๐๘.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๐,๔๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๓,๑๖๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๓,๑๖๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๔๐๘.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๘๐,๔๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		๒๑๕,๐๐๐.๐๐	๔๔,๐๗๒.๖๙	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๔,๐๗๒.๖๙	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๔๐๘.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๐๐,๔๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูล ฝอยและ สิ่งปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรักษา ความสะอาด และความเป็น ระเบียบ เรียบร้อยของ บ้านเมือง	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕,๐๐๐.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร หรือการ เดินทางไป ราชการ ต่างประเทศ ชั่วคราว	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๔๐๘.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๓๐,๔๐๘.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๘๑๘,๘๘๐.๐๐	๕๐,๖๑๒.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐ (-)	๔๓,๑๑๒.๐๐	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐ (+)	๒๐,๔๐๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ แต่มีความจำเป็นที่ต้อง ดำเนินการ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด...กองช่าง..และกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่ความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณรายจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ว่าที่ร้อยตรี

(สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. บักได รก. หน. สป
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. บักได รก. ผอ.กองช่าง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา
ร.ผอ.กองการศึกษาฯ
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ฯ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางกิริตาณรรักษ์ รัตปัพพัชร์)

ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ฯ ข้อ ๒๖

ว่าที่ร้อยตรี

(สิริพงษ์ ชูชื่นบุญ)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. บักได รก. หน. สป
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ฯ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพัชร์ บุญมี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบักได
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..และกองการศึกษา.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. บักได รก. ผอ.กองช่าง
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา
ร.ผอ.กองการศึกษาฯ
วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลบักได

อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์



ฉบับที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

อบต.บักได ได้ดำเนินการประกาศ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มี
อำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วรายงานประกาศให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือ
ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ นั้น

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบักได
ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘
ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงประกาศประชาสัมพันธ์มาให้ทราบโดยทั่วกัน

นางรุ่งระวี มัทธูรี / ผู้รายงาน
นายณัฐพัชร บุญมี / ผู้อนุมัติข้อมูลข่าวสาร
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ติดต่อ อบต.บักได โทร ๐-๔๔๕๐-๘๒๓๓

นายก ณัฐพัชร บุญมี โทร ๐๙๗๓๐๓๔๔๙๐



องค์การบริหารส่วนตำบลบักได

เลขที่ ๒๒๒ หมู่ ๓ ตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์ รหัสไปรษณีย์ ๓๒๑๔๐

<http://www.bakdai.go.th>