

ของ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๒	ธ.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	วัสดุกีฬา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลบักได	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๕๖๐,๐๐๐	(ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอมดรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ม.ค. ๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชน ตำบลบักไดต้านภัยยาเสพติด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาดำ เนินการตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๕	พ.ค. ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ก.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านกีฬา "บัก ไดคัพ"	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/ งานกีฬาและนันทนาการ	๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมส่งเสริมทักษะทางการกีฬาและการ ออกกำลังกาย	แผนงานการศึกษา/งาน ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๗๕๕,๐๐๐	(เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

นักวิชาการศึกษาศำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทธ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด. ๑

ของ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.-๖๖	โครงการส่งเสริมสืบสานประเพณี แขนงโนงาตา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	เม.ย.-๖๗	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ก.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	โครงการแท่นเทียนเข้าพรรษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ / งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๑๖๐,๐๐๐	(เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษำานาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิตติมาธรรค์ รัตนปัทธ์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

การจัดการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด. ๑

ของ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	มี.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงพุทธรักษ์	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ / วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	มี.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทตาควาย	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ / วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินกิจกรรมวันช้างไทย	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ / วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ / วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑,๒๕๕,๐๐๐	(หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทขร์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผต. ๑

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๔๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๒	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๔	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๔๔๗,๐๐๐	(สี่แสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผศ. ๑

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๘	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๑๔๐,๐๐๐	(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	ม.ค.-๖๗	เครื่องตัดหญ้า	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๐	ม.ค.-๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๑	ม.ค.-๖๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๕๓,๐๐๐	(หกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิตตาณรรค์ รัตนปัทธ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๕๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๒	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๗๐๗,๗๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๓,๓๖๙,๗๘๐	(สามล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม


ผู้อำนวยการกองคลัง



ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๓,๔๘๙,๗๘๐	(สามล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างาน  
(นางกิตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด. ๑

ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๘	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้านไทยสันติ สุขเพื่อใช้เป็นอาคารเรียนชั่วคราว	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ธ.ค. ๖๖-ม.ค.๖๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๒๐,๐๐๐	(หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
นักวิชาการศึกษาศำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างาน  
(นางกิริตาณรรักษ์ รัตนปัทม์)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผด. 1

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๔๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๒	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๔	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
<b>รวม (ยอดยกไป)</b>				<b>๔๔๗,๐๐๐</b>	<b>(สี่แสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)</b>				

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน  
 (นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
 นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... หัวหน้างาน  
 (นางกิตตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๘	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๑๔๐,๐๐๐	(หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙	ม.ค.-๖๗	เครื่องตัดหญ้า	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๐	ม.ค.-๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๑๑	ม.ค.-๖๗	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๕๓,๐๐๐	(หกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน


(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๕๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๒	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๗๐๗,๗๘๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๓,๓๖๙,๗๘๐	(สามล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
 (นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
 นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ)  หัวหน้างาน  
 (นางกิตติมาวรรณ รัตนปัทม์)  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักโต อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
รวม (ยอดยกไป)				๓,๔๘๙,๗๘๐	(สามล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....  
 (นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
 นักวิชาการศึกษานำนานุการ

(ลงชื่อ)..... หัวหน้างาน  
 (นางกิตติมาธรรค์ รัตนปัทม์)  
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๘	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลากลางหมู่บ้านไทย สันติสุขเพื่อใช้เป็นอาคารเรียนชั่วคราว	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	ธ.ค. ๖๖-ม.ค.๖๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	แผนงานการศึกษา/งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๒๐,๐๐๐	(หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำนายการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน


ผู้อำนวยการกองคลัง



ของ แผนงานการศึกษา งาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๒	ธ.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	วัสดุกีฬา	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ต.ค ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลบักได	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๕๖๐,๐๐๐	(ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....  
  
 (นายณัฐพงศ์ ปัญญาไวย)  
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษำานาญการ

(ลงชื่อ).....  
  
 (นางกิตตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔	ม.ค. ๖๗-มี.ค.๖๗	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชน ตำบลบักไดตำบลภียาเสพติด	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอด ทั้งปี
๕	พ.ค. ๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ก.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านกีฬา "บัก ไดคัพ"	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๗๕,๐๐๐	(เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตานรรค์ รัตนปัทม์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการอบรมส่งเสริมทักษะทางการกีฬาและการ ออกกำลังกาย	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค.-๖๖	โครงการส่งเสริมสืบสานประเพณี แชนโฎนตา	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๙	เม.ย.-๖๗	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๐	ก.ค.๖๗-ส.ค.๖๗	โครงการแท่นเทียนเข้าพรรษา	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวม (ยอดยกไป)				๔๗๕,๐๐๐	(เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

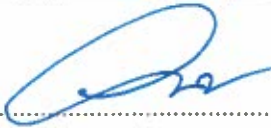
(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)


ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานการศึกษา งาน การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	มี.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงพุทธรักษ์	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๒	มี.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวปราสาทตาควาย	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๓	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	โครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินกิจกรรมวันช้างไทย	แผนงานการศึกษา/งานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๑,๒๔๕,๐๐๐	(หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ).....  
  
 (นายณัฐพงศ์ ปัญญาไว)  
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....  
  
 (นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบักโค อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	มิ.ย.-67	โครงการจัดงานส่งเสริมการเกษตร	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	พ.ย. 66 - ก.ย.67	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ ได้รับความเดือดร้อน	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
3	ม.ค.-67	โครงการฝึกอบรมทักษะการประกอบอาชีพ ด้านการเกษตร	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
4	ก.พ.-67	โครงการฝึกอบรมทักษะการประกอบอาชีพ ด้านปศุสัตว์	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
5	มี.ค.-67	โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
6	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	วัสดุทางการเกษตร	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
7	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	11,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
8	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	19,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
9	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	แผนงานการเกษตร/งาน ส่งเสริมการเกษตร	24,000.00			เฉพาะเจาะจง	7	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				244,000.00	บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)				

(ลงชื่อ)

(นายศิริชัย อัมปมาต)

จพง.ป้องกันฯชำนาญงาน รก.นวก.เกษตร

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเที่ยง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบักโค อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ส.ค.-67	โครงการปลูกป่าและฟื้นฟูต้นน้ำตามแนวพระราชเสาวนีย์	แผนงานการเกษตร/งาน สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ก.ค.-67	โครงการส่งเสริมการผลิต การบริการ การใช้พลังงานอย่าง มีประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร/งาน สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>70,000</b>	<b>บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน)</b>				

(ลงชื่อ)

(นายศิริชัย อัมปมาต)

จพง.ป้องกันชำนาญงาน รก.นวก.เกษตร

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	เก้าอี้สำนักงาน 1 ตัว	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	3,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	พ.ย. 66 - ธ.ค.66	โต๊ะทำงาน 1 ตัว	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	6,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>9,400</b>	<b>บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)</b>				

ลงชื่อ.....*เวกณี*.....ผู้รายงาน

(นางสาวเมทินี อ่อนสุระทุม)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลบักโต อำเภอมดขร จังหวัดสุรินทร์

แบบ ผศ. 1

แผนงานสาธารณสุข  
งานโรงพยาบาล

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้อง เริ่มจัด หา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัด หา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.-66	โครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดจากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	แผนงานสาธารณสุข/งาน โรงพยาบาล	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ธ.ค. 66 -ก.ย. 67	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ ฟื้นฟูสภาพทางสังคม	แผนงานสาธารณสุข/งาน โรงพยาบาล	918,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>938,500</b>	<b>บาท (เก้าแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)</b>				

ลงชื่อ.....เมทินี.....ผู้รายงาน

(นางสาวเมทินี อ่อนสุระทุม)  
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ ผศ. 1

องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค. 67 - พ.ค. 67	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
2	มี.ค. 67 - เม.ย. 67	โครงการพัฒนาระบบบริหารการแพทย์ฉุกเฉินก่อน นำส่งโรงพยาบาล (หน่วยกู้ชีพ)	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	โครงการส่งเสริมองค์ความรู้และสนับสนุนให้ชุมชน จัดการขยะที่ต้นทาง	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ม.ค. 67 - มี.ย. 67	โครงการอบรมสุขภาพโภชนาการสำหรับผู้ประกอบกิจการ ด้านอาหารและผู้สัมผัสอาหาร	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค. 66 - ก.ย. 67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	เม.ย. 67 - มี.ย. 67	โครงการตรวจสอบคุณภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านรุน หมู่ที่ ๓	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านท่าสว่าง หมู่ที่ ๒	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านดอนน้ำตาล หมู่ที่ ๓	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านบุฮำเปาว์ หมู่ที่ ๔	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านหัวอ่าง หมู่ที่ ๕	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านอำบิล หมู่ที่ ๖	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
12	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๗	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
13	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านโคกสูง หมู่ที่ ๘	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
14	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านหนองแรด หมู่ที่ ๙	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
15	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านโนนยางกุด หมู่ที่ ๑๐	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
16	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านอุโลก หมู่ที่ ๑๑	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
17	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านสกอรี หมู่ที่ ๑๒	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
18	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านนาพูน หมู่ที่ ๑๓	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
19	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านหนองตาเล็บ หมู่ที่ ๑๔	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
20	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านหนองวาง หมู่ที่ ๑๕	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
21	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านไทยสันติสุข หมู่ที่ ๑๖	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
22	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านไทยนิคมพัฒนา หมู่ที่ ๑๗	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
23	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านพนมดงรัก หมู่ที่ ๑๘	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
24	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านเขาโต๊ะ หมู่ที่ ๑๙	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
25	เม.ย. 67 - มิ.ย. 67	โครงการตรวจสอบสภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี บ้านอำปิล หมู่ที่ ๒๐	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>1,040,000</b>	<b>บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นบาทถ้วน)</b>				

ลงชื่อ.......... ผู้รายงาน

(นางสาวเมทินี อ่อนสุระทุม)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.......... หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

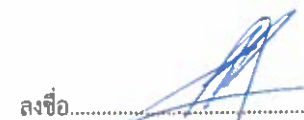
แบบ ผด. 1

แผนงานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ธ.ค.-66	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่น อบต.บักได	งบกลาง - เงินสมทบระบบ กองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บักได	300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				300,000.00	บาท (สามแสนบาทถ้วน)				

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวเมทินี อ่อนสุระทุม)  
 ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการ จัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ม.ค.-มิ.ย. 67	โครงการจัดบริการเชิงรุก อบต.เคลื่อนที่	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
2	กค.67	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล	งานบริหารทั่วไป	40,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
3	มี.ค 67	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
4	ม.ค.-มี.ค.67	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
5	พ.ย.66-กย.67	ค่าบำรุงซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไป	150,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
6	พ.ย.66-สค.67	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	256,500.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
7	พ.ย.66-สค.67	งานบ้านงานครัว	งานบริหารทั่วไป	44,790.00		เฉพาะเจาะจง	7		
8	พ.ย.66-สค.67	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารทั่วไป	15,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
9	พ.ย.66-สค.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารทั่วไป	120,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
10	ต.ค.66-กย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารทั่วไป	600,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
12	พ.ย.66-สค.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารทั่วไป	5,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
13	พ.ย.66-สค.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
14	พ.ย.66	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	งานบริหารทั่วไป	3,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
15	พ.ย.66	ค่าจัดซื้อชุดรับแขกไม้	งานบริหารทั่วไป	35,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
16	พ.ย.66	ค่าจัดซื้อโหมเตียม	งานบริหารทั่วไป	27,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
17	พ.ย.66	ค่าโต๊ะทำงานเหล็ก 4 พุต	งานบริหารทั่วไป	20,400.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
18	พ.ย.66	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV	งานบริหารทั่วไป	60,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7		
19	ต.ค.66-สค.67	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารทั่วไป	88,000.00		เฉพาะเจาะจง	7		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอัฐรารวงค์ วีรเลิศ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แบบ ผด. 1

ของแผนงานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>									
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	324,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ก.พ.66 - มี.ค.67	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ธ.ค.66 - เม.ย.67	โครงการรณรงค์ป้องกันเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ค่าวัสดุ</b>									
6	ธ.ค. 66 - พ.ค.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	12,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	



## ของแผนงานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเครื่องดับเพลิง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ธ.ค.66 - ม.ค.67	วัสดุจรรยาจร	งานจรรยาจร	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>									
12	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									

ของแผนงานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
13	พ.ย.66 - ธ.ค.66	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	51,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
14	พ.ย.66 - ธ.ค.66	ตู้เหล็กบานเลื่อน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	26,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>									
15	พ.ย.66 - ธ.ค.66	ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>									
16	พ.ย.66 - ธ.ค.66	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	24,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ของแผนงานรักษาความสงบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	พ.ย.66 - ธ.ค.66	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	8,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>									
18	พ.ย.66 - ธ.ค.66	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายชัยมงคล ใจสนธิ์)

ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัด อบต. รก. หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยงานกองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	คำตอบแทน					
๑	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๑๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าใช้จ่าย					
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๓๖,๐๔๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๔๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๔	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่าง อื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๔๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าวัสดุ					
๑	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๖๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๒๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๓๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๔๘,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	



ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าครุภัณฑ์					
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าไหล่ทาง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๘๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	เทพวัดระยะทาง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒,๕๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	


ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๕	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา	๑๖,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวน้ำฝน ไพบุลย์)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

  
(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยงานกองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าใช้สอย					
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
	ค่าวัสดุ					
๑	วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๓๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๗๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
๑	ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมอาคาร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๒	โครงการก่อสร้างหลังคาอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลบักได	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒,๒๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ พ.ค ๖๖	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้านสกอร์ หมู่ที่ ๑๒	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๔๔,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๔	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ภายในบ้านบุอำเปาว์ หมู่ที่ ๔	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๔๗,๘๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๕	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ภายในบ้านรุน หมู่ที่ ๑	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๖๓,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๖	โครงการปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ อาคารที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	
๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรังบ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๗ ถึงบ้านไทยสันติสุข หมู่ที่ ๑๖	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๘๖,๑๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	


ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๘	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลงหิน คลุกภายในบ้านไทรนิยม หมู่ที่ ๑๗	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๒๖๓,๗๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๙	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลงหิน คลุกภายในบ้านพนมดงรัก หมู่ที่ ๑๘	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๑๕๒,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	
๑๐	เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าK)	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา/งานก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ พ.ย ๖๖ - ๓๑ ธ.ค ๖๖	

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวน้ำฝน ไพบูลย์)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

  
(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หน่วยงานกองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

ที่	รายการ/โครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/ จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
	ค่าครุภัณฑ์					
๑	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซลาร์เซลล์ สายทางบ้านอุโลกหมู่ที่ ๑๑ ถึง บ้านไทยนิยม หมู่ที่ ๑๗	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๔๘๗,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ม.ค ๖๗ - ๓๐ มิ.ย ๖๗	
	ค่าเงินอุดหนุน					
๑	เงินอุดหนุนสมทบกิจการไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพนมดงรัก เป็นผู้ดำเนินการให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบักได	แผนงานเคหะและชุมชน/งานไฟฟ้าและประปา	๔๐๐,๐๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑ ต.ค ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	

(ลงชื่อ)

*สพพ*  
(นางสาวน้ำฝน ไพบุลย์)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

*[Signature]*  
(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ตรวจสอบ

ของแผนงานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
<b>ค่าใช้สอย</b>									
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าจ้างเหมาบริการ	งานบริหารงานคลัง	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
3	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
4	ต.ค.66 - ก.ย.67	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	งานบริหารงานคลัง	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
5	มี.ค.67 - มิ.ย.67	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
6	มี.ค.-67	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้กฎหมายการบริหารงานการเงินและพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		

**ค่าวัสดุ**

8	ธ.ค. 66 - พ.ค.67	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
9	ม.ค.-67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
10	มิ.ย.-67	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงานคลัง	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		

ของแผนงานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
11	ส.ค.-67	วัสดุก่อสร้าง	งานบริหารงานคลัง	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
12	ก.พ.67 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
13	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริหารงานคลัง	80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
14	เม.ย.-67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
15	ธ.ค.66 - พ.ค. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานคลัง	78,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>									
16	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบริการไปรษณีย์	งานบริหารงานคลัง	150,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>									
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>									
17	ธ.ค.-66	เก้าอี้สำนักงาน	งานบริหารงานคลัง	3,800.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
18	ธ.ค.-66	เครื่องวัดระยะเลเซอร์	งานบริหารงานคลัง	3,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
19	ธ.ค.-66	โต๊ะทำงาน	งานบริหารงานคลัง	9,700.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>									
20	ธ.ค.-66	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000.-บาท	งานบริหารงานคลัง	48,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
21	ธ.ค.-66	เครื่องสำรองไฟ	งานบริหารงานคลัง	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		



ของแผนงานบริหารงานคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก งบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายวัชรพล ด้านวิทยากุล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นางกิริตาณรรค์ รัตนปัทม์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบประเภท		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าจ้างบุคคลากร 1 คน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	295,200.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
2	พ.ย.-66	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมจำนวน 4 ครั้ง	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
	ก.พ.-67			5,000.00	-	-			
	มิ.ย.-67			5,000.00	-	-			
	ก.ค.-67			5,000.00	-	-			
3	พ.ย.-66	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
	ก.พ.-67			5,000.00					
	มิ.ย.-67			5,000.00					
	ก.ค.-67			5,000.00					
4	ธ.ค.-66	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
	มิ.ย.-67			10,000.00					
5	พ.ย.-66	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	2,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
	ก.พ.-67			2,500.00					
	มิ.ย.-67			2,500.00					
	ก.ค.-67			2,500.00					

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบประเภท		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
6	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
7	พ.ย.-66	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสวัสดิการสังคมและงานสังคมสงเคราะห์	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
	ก.พ.-67			5,000.00					
	มิ.ย.-67			5,000.00					
	ก.ค.-67			5,000.00					

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงศ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ ผด. 1

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบนอก		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ธ.ค.-66	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		3,000.00	-	-			
		ค่าวัสดุ		5,700.00	-	-			
		ค่าป้าย		500.00	-	-			
2	ก.พ67	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	7,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		2,500.00	-	-			
		ค่าป้าย		500.00	-	-			
		ค่าเหมารถ		18,000.00	-	-			
3	เม.ย.-67	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		3,000.00	-	-			
		ค่าป้าย		500.00	-	-			
					-	-			
4	พ.ค.-67	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		3,000.00	-	-			
		ค่าป้าย		500.00	-	-			
					-	-			

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ ผด. 1

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
5	ก.ค.-67	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์/โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		3,000.00	-	-			
		ค่าป้าย		500.00	-	-			
					-	-			

(ลงชื่อ).....น.ล.ค......ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ของ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบประเภท		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
2	เม.ย.-66	ค่าอาหารกลางวัน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน/โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคล	6,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ		3,000.00	-	-		7	
		ค่าป้าย		500.00	-	-		7	
		ค่าวัสดุ		5,500.00	-	-		7	

(ลงชื่อ).....OKA.....ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าจ้างบุคคลากร 1 คน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	295,200	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
2	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ).....OKH.....ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....[Signature].....หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบประเภท		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ตำบลบักได	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	86,00.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได



ของ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	มี.ค.-พ.ค.67	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
2	ธ.ค.-66	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการมีส่วนร่วมการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได และศึกษาดูงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		-	-	เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
3	มี.ค.-พ.ค.67	โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว (การประกอบอาชีพ)	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดทั้งปี

(ลงชื่อ).....*CA*.....ผู้รายงาน

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....หัวหน้างาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

ของ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลบักได อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		งบประเภท		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
4	ก.ค.- ส.ค.67	โครงการส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	21,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดทั้งปี

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบักได

แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบักได  
 (ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได)

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการบริการประชาชนสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง  
 ๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ		พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
		ผลผลิต	งบประมาณ			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าจ้างบุคลากร	-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ คน	๒๙๒,๒๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด														
๒	ค่าจ้างบุคลากร	-ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากร จำนวน ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด														

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (นางสาวพัชรี สายวงษ์)  
 ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน  
 (นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
 รองปลัด อบต.บักได รักษาการแทน  
 หัวหน้าสำนักปลัด

**แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบัคได**  
**(บัญชีครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัคได)**

**๑.แผนงานสังคมนาสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมนาสงเคราะห์**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม		พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗									
		ผลผลิต	งบประมาณ			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๒๐,๐๐๐	อบต.บัคได	สำนักปลัด		↔				↔				↔	↔	
๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป	๒๐,๐๐๐	อบต.บัคได	สำนักปลัด				↔	↔			↔		↔		
๓	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป	๑๐,๐๐๐	อบต.บัคได	สำนักปลัด				↔					↔			

(ลงชื่อ).....*OKK*.....ผู้รายงาน

(นางสาวพัชรี สายวงษ์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างาน

(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)

รองปลัด อบต.บัคได รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลบักได  
(บัญชีครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได)

๑.แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม		พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๗						
		ผลผลิต	งบประมาณ			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป	๑๐,๐๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด		↔		↔				↔			↔	
๕	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป	๒๐,๐๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด			↔			↔	↔				↔	
๖	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป	๕๐,๐๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด												↔

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางสาวพัชรี สายวงษ์)  
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน  
(นายสุรศักดิ์ เกลียวเพียร)  
รองปลัด อบต.บักได รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบักได  
 (บัญชีครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบักได)

๑.แผนงานสังคมนาเครื่องใช้ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมนาเครื่องใช้

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม		พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕		พ.ศ.๒๕๖๗											
		ผลผลิต	งบประมาณ			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๒(จอแสดง ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๒๐๐	อบต.บักได	สำนักปลัด		↔												

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (นางสาวพัชรี สายวงษ์)  
 ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้างาน  
 (นายสุรศักดิ์ เกตุยงเพียร)  
 รองปลัด อบต.บักได รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด